

Администрация города Перми
Муниципальное Автономное Дошкольное Образовательное Учреждение
«Детский сад № 23» г. Перми

П Р И К А З

17.03.2020 г.

№ 29/3

Об усилении мер санитарно-эпидемиологического контроля в МАДОУ «Детский сад № 23» г. Перми

В целях исполнения приказа начальника Департамента образования Администрации г. Перми № 059-08-01-09-302 от 17.03.2020 г. «Об усилении мер санитарно-эпидемиологического контроля в подведомственных муниципальных учреждениях г. Перми» для предотвращения распространения вирусной инфекции и защиты здоровья детей и работников ДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать мероприятия по усилению противоэпидемиологических мер:
 - 1.1. Запретить проведение всех массовых мероприятий на территории детского сада на период эпиднеблагополучия.
 - 1.2. Запретить посещение бассейна «Кама» детьми, посещающими детский сад, на период эпиднеблагополучия.
 - 1.3. Обеспечить ежедневное проведение утреннего и дневного фильтра у детей и сотрудников ДОУ, включающих:
 - визуальный осмотр;
 - измерение температуры;
 - отметку в журнале о проведении осмотра;
 - принятие мер в случае выявления катаральных явлений, повышенной температуры; не допускать ребенка в учреждение, с обращением к врачу, отстранение сотрудника от работы.
 - 1.4. Обеспечить проведение обеззараживания воздуха с использованием бактерицидных облучателей, в том числе рециркуляторов, разрешенных к использованию в присутствии людей.
 - 1.5. Производить уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях – с кратностью обработки каждые 2 часа.
 - 1.6. Обеспечить проведение сквозного проветривания во время отсутствия детей и одностороннего в присутствии детей, согласно установленным требованиям по кратности и продолжительности.
 - 1.7. Работникам при планировании отпусков воздержаться от посещения стран, где регистрируются случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией.
2. Назначить лиц, ответственных за проведение мероприятий по профилактике вирусной инфекции:
 - 2.1. Заместитель заведующего по УВР Баранова Татьяна Анатольевна – ответственная за проведение разъяснительной работы с персоналом и родителями (законными

представителями) воспитанников, предоставление отчетности по запросу департамента образования.

2.2. Специалист по охране труда Плотникова Любовь Юрьевна – ответственная за проведение ежедневного утреннего и дневного фильтров детей и сотрудников ДОУ.

2.3. Заведующий хозяйством Гайдышева Марина Анатольевна – ответственная за наличием дезинфицирующих средств, тонометров, бактерицидных облучателей, их исправность.

2.4. Секретарь руководителя Резниченко Наталья Борисовна – ответственная за мониторинг посещаемости детьми ДОУ, предоставление отчетности по заболевании детей.

3. Ответственным за проведение мероприятий по профилактике вирусной инфекции:

3.1. Барановой Т.А., заместителю заведующего по УВР:

- разработать листовки –памятки «Что делать, чтобы не заболеть коронавирусом?», разместить в помещениях ДОУ и на официальном сайте ДОУ;

- открыть контакт на официальном сайте ДОУ для вопросов родителей по мерам профилактики, препятствующим распространению вирусной инфекции;

- информировать работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета.

3.2. Гайдышевой М.А., заведующему хозяйством:

- провести внеплановое визуальное обследование технического состояния вентиляции, при необходимости подключить специализированные организации для обследования с осуществлением инструментальных измерений;

- провести разъяснительную работу с компаниями, оказывающими аутсорсинговые услуги (ООО «Весна», ООО «Фривол», ООО «СВОТ», ООО «Динамо-Профи») о мерах по предотвращению распространения вирусной инфекции;

- контролировать обработку всеми посетителями рук кожными антисептиками на входе в организацию;

- приобрести необходимые дез.средства, термометры, бактерицидные облучатели;

- оборудовать места общего пользования (туалеты, входные группы) антисептическими средствами для обработки рук.

4. Всем ответственным за проведение противоэпидемических мероприятий совместно с медицинскими работниками ГДКБ № 5 (по согласованию) медицинской сестре Степановой Светлане Николаевне (корпус № 1), медицинской сестре Хитриной Светлане Николаевне (корпус № 2) осуществлять ежедневный контроль за соблюдением требований настоящего приказа.

5. Секретарю Резниченко Н.Б. ознакомить всех работников с настоящим приказом и разместить настоящий приказ на официальном сайте и информационном стенде ДОУ в срок до 18.03.2020 г.


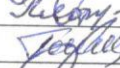

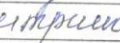
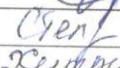
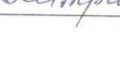
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ
«Детский сад №23» г.Перми



Е.Л.Новоселова

С приказом ознакомлены:

	Баранова Т.А.
	Плотникова Л.Ю.
	Гайдышева М.А.
	Резниченко Н.Б.
	Степанова С.Н.
	Хитрина С.Н.