

**Администрация города
Муниципальное Автономное Дошкольное Образовательное Учреждение
«Детский сад № 23» г. Перми**

ПРИКАЗ

13.11.2023

№ 01-07-90/2

Об усилении мер санитарно-эпидемиологического контроля в МАДОУ «Детский сад № 23» г. Перми

В связи со сложившейся неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой по заболеванию ОКИ и рекомендаций письма Управления РПН по Пермскому краю от 1.10.2023г. № 59-00-14105-28701-2023 «о ситуации по заболеваемости ОКИ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать мероприятия по усилению противоэпидемических мер:
 - 1.1. Запретить проведение всех массовых мероприятий на территории детского сада на период эпид.неблагополучия.
 - 1.2. Обеспечить ежедневное проведение утреннего и дневного фильтра у детей и сотрудников ДОУ, включающих:
 - визуальный осмотр;
 - измерение температуры;
 - отметку в журнале о проведении осмотра;
 - принятие мер в случае выявления катаральных явлений, повышенной температуры; не допускать ребенка в учреждение, с обращением к врачу, отстранение сотрудника от работы.
 - 1.3. Обеспечить проведение обеззараживания воздуха с использованием бактерицидных облучателей, в том числе рециркуляторов, разрешенных к использованию в присутствии людей.
 - 1.4. Производить уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях – с кратностью обработки каждые 2 часа.
 - 1.5. Обеспечить проведение сквозного проветривания во время отсутствия детей и одностороннего в присутствии детей, согласно установленным требованиям по кратности и продолжительности.
 - 1.6. Запретить приносить в детский сад кондитерские изделия, сладости на праздничные мероприятия.
2. Назначить лиц, ответственных за проведение мероприятий по профилактике вирусной инфекции:
 - 2.1. Методист Некрасовой Г.П., старший воспитатель Лесникова Е.В. – ответственная за проведение разъяснительной работы с персоналом и родителями (законными представителями) воспитанников, предоставление отчетности по запросу департамента образования.
 - 2.2. Специалист по охране труда Кожевникова А.В. – ответственная за проведение ежедневного утреннего и дневного фильтров детей и сотрудников ДОУ.

- 2.3. Заведующий хозяйством Гайдышева М.А. – ответственная за наличием дезинфицирующих средств, тонометров, бактерицидных облучателей, их исправность.
- 2.4. Секретарь руководителя Батуева С.О. – ответственная за мониторинг посещаемости детьми ДООУ, предоставление отчетности по заболеванию детей.
3. Ответственным за проведение мероприятий по профилактике вирусной инфекции:
 - 3.1. Лесниковой Е.В., старшему воспитателю:
 - разместить в помещениях ДООУ и на официальном сайте ДООУ информацию «Профилактика норовирусной инфекции»;
 - информировать работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета.
 - 3.2. Гайдышевой М.А., Кожевниковой А.В. заведующим хозяйством:
 - провести внеплановое визуальное обследование технического состояния вентиляции, при необходимости подключить специализированные организации для обследования с осуществлением инструментальных измерений;
 - провести разъяснительную работу с компаниями, оказывающими аутсорсинговые услуги (ООО «Успех», ЧОП «Дозор», ООО «Риарден») о мерах по предотвращению распространения вирусной инфекции;
 - контролировать обработку всеми посетителями рук кожными антисептиками на входе в организацию;
 - приобрести необходимые дез.средства, термометры, бактерицидные облучатели;
 - оборудовать места общего пользования (туалеты, входные группы) антисептическими средствами для обработки рук.
4. Всем ответственным за проведение противоэпидемических мероприятий совместно с медицинскими работниками ГДКБ № 5 (по согласованию) медицинской сестре Степановой Светлане Николаевне (корпус № 1), медицинской сестре Хитриной Светлане Николаевне (корпус № 2), медицинской сестре Штерн Наталье Федоровне (корпус № 3) осуществлять ежедневный контроль за соблюдением требований настоящего приказа.
5. Секретарю Батуевой С.О. ознакомить всех работников с настоящим приказом и разместить настоящий приказ на официальном сайте и информационном стенде ДООУ в срок до 17.11.2023 г.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДООУ
«Детский сад № 23» г. Перми



Е.Л. Новоселова